



COMUNE DI DINAMI

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

RIONE PALAZZI – TEL. 0966904073 – FAX 0966990018 - www.comune.dinami.vv.it

SERVIZIO FINANZIARIO – CONTABILE - TRIBUTARIO

DETERMINAZIONE

n. 25

data 27/12/2019

OGGETTO:

Affidamento del servizio di tesoreria comunale per il triennio 2020/2022 decorrenti dalla data di aggiudicazione mediante “Procedura aperta” di cui all’art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016. Indizione procedura di gara, approvazione Bando di gara ed allegati. CIG 8155466771.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

che attualmente i rapporti tra il Comune di Dinami e la Tesoreria Comunale Monte dei Paschi di Siena, sono regolati dalla convenzione scaduta in data 31.12.2018 ed oggetto di successive proroghe;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 19.12.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale:

- veniva approvato lo schema di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria comunale, demandando al Responsabile dell’Area Economico-Finanziaria l’adozione degli atti consequenziali necessari all’espletamento dell’iter procedurale per l’affidamento del servizio di tesoreria per la durata di un triennio 2020/2022 decorrenti dalla data di aggiudicazione, individuando gli offerenti mediante il sistema di gara della “Procedura aperta” di cui all’art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016;
- veniva stabilito che la scelta del contraente avvenga sulla base del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95 del d.Lgs. n. 50/2016;
- venivano inoltre stabiliti gli elementi di valutazione da prendere in considerazione ai fini dell’aggiudicazione del servizio di tesoreria comunale;

Dato atto che:

questo Ente non è al momento dotato di uno specifico sistema elettronico per lo svolgimento delle procedure di acquisizione di beni o servizi;

non è possibile procedere per il tramite della S.U.A.P. la quale ha formalmente comunicato agli Enti della Provincia di Vibo Valentia l'esclusione dello svolgimento di procedure di gara inferiori ad € 100.000,00;

Ritenuto, sulla base delle superiori istruzioni e direttive, e considerata l'urgenza dell'avvio delle procedure e, quindi, dell'affidamento del servizio, di procedere direttamente all'esperimento di apposita procedura di gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria comunale, mediante il sistema di gara della "Procedura aperta" di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016;

Visto l'art. 32, comma 2, del d.Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

Visto l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede che *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro"* omissis;

Visto altresì l'art. 192 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale precisa che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Tenuto conto che:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate ed al pagamento delle spese facenti capo all'ente oltre alla custodia dei titoli e valori;
- b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per la durata di un triennio 2020/2022 decorrente dalla data di aggiudicazione, le cui clausole contrattuali sono riportate nella convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 in data 19.12.2019, immediatamente eseguibile;
- c) la scelta del contraente avverrà, ai sensi dell'art. 73 del Regolamento comunale di contabilità e dell'art. 60 del d.Lgs. n. 50/2016, mediante procedura aperta, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95 del medesimo decreto, sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, tenuto conto delle prescrizioni contenute nel bando di gara, nel relativo disciplinare e in tutti gli allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Stabilito, ai sensi dell'art. 35 del d.Lgs. n. 50/2016, in € 30.000,00 (oltre IVA di legge) il valore del contratto per la durata prevista di un triennio, determinato sulla base del corrispettivo economico riconosciuto per lo svolgimento del servizio;

Visto l'articolo 60 del d.Lgs. n. 50/2016 e in particolare:

- il comma 1, il quale fissa in 35 giorni il termine minimo per la presentazione delle offerte;
- il comma 3, il quale prevede che *"Le amministrazioni aggiudicatrici possono fissare un termine non inferiore a quindici giorni a decorrere dalla data di invio del bando di gara"*

se, per ragioni di urgenza debitamente motivate dall'amministrazione aggiudicatrice, i termini stabiliti dal comma 1 non possono essere rispettati";

Visti gli articoli 73 e 216, comma 11 del d.Lgs. n. 50/2016, i quali dispongono in ordine alla pubblicazione dei bandi di gara;

Considerato necessario garantire la pubblicità della gara mediante pubblicazione del bando:

- ◆ sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- ◆ all'Albo Pretorio Comunale;
- ◆ sul profilo di committente www.comune.limbadi.vv.it;

Visti:

- a) il bando di gara;
- b) il disciplinare di gara ed i relativi allegati;

che si allegano al presente provvedimento sotto le lettere A) e B) quale parte integrante e sostanziale;

Considerato che, ai fini della pubblicazione dell'estratto del Bando di gara nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, occorre impegnare la somma quantificata in € 375,42 iva 22% inclusa, da liquidare successivamente all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A., Roma;

Considerato inoltre che l'affidamento del servizio di tesoreria viene connotato di natura pubblicistica e, di conseguenza, gli obblighi di tracciabilità possono considerarsi assolti con la sola acquisizione del codice identificativo gara (CIG) al momento dell'avvio della procedura di affidamento, così come indicato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (AVCP);

Dato atto che si è provveduto all'acquisizione dei seguenti CIG:

CIG 8155466771 relativo alla procedura di gara;

CIG ZED2B60DC1 relativamente al servizio di pubblicazione dell'estratto del bando di gara;

Verificata d'ufficio la regolarità contributiva dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. mediante acquisizione di DURC in corso di validità;

Ritenuto di provvedere in merito;

Tenuto conto che l'affidamento del servizio di tesoreria comporta una spesa annua a carico del bilancio di €. 10.000,00 oltre Iva al 22% le cui risorse, disponibili al Cap. 140/6/1 denominato "Compenso Servizio di Tesoreria" Cod. Mec. 01.03.1.03 - PdC U.1.03.02.17.002 del bilancio di previsione finanziario 2020-2022;

D E T E R M I N A

La narrativa che precede è parte integrante della presente determinazione;

-di indire apposita procedura di gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria comunale per la durata di un triennio 2020/2022 decorrente dalla data di aggiudicazione, mediante il sistema di gara della "Procedura aperta" di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 dello stesso D.Lgs. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

-di attribuire al contratto un valore di € 30.000,00 (oltre IVA di legge) determinato sulla base del corrispettivo economico riconosciuto per lo svolgimento del servizio, per l'intera durata di un triennio decorrente dalla data di aggiudicazione;

-di riservarsi di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua;

-di approvare:

il bando di gara

il disciplinare di gara e tutti i documenti allegati;

che si allegano al presente provvedimento sotto le lettere A) e B) quale parte integrante e sostanziale;

-di disporre la pubblicazione del bando di gara, ai sensi degli artt. 73 e 216, comma 11, del d.Lgs. n. 50/2016:

- ♦ sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- ♦ all'Albo Pretorio Comunale;
- ♦ sul profilo di committente www.comune.limbadi.vv.it;

-di stabilire che la Commissione di gara verrà nominata con successivo provvedimento, a seguito della scadenza della presentazione delle offerte, così come previsto dall'art. 77, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016;

-di dare atto che la spesa per il servizio di tesoreria troverà copertura al capitolo 140/6/1 cod. mecc. 01.03.1.03 PdC U.1.03.02.17.002 del bilancio di previsione finanziario 2020-2022;

-di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e dell'allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, in favore dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A, la somma di € 375,42 Iva 22% e bolli inclusi, necessaria per la pubblicazione dell'estratto del bando di gara nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, come di seguito indicato:

Capitolo	Missione/ Programma/ Titolo/Macr.	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2019 Euro	2020 Euro	2021 Euro	Es.Succ. Euro
CAP. 140/6/1 "Compensol servizio di tesoreria"	01/03/1/03	U.1.03.02.17.002	CP	375,42			

-di liquidare, con successivo atto, la somma di € 375,42 IVA compresa ad avvenuta acquisizione della fattura elettronica che verrà emessa dall'"Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A";

-di dare atto che l'appalto di che trattasi essendo di importo inferiore ai 40.000,00 euro è esente dal pagamento del contributo ANAC;

-di rendere noto che, ai sensi dell'art. 31 del d.Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento della presente concessione è lo scrivente Responsabile del Servizio Finanziario, in possesso di adeguata qualificazione professionale in rapporto all'affidamento;

-di **pubblicare** la presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.dinami.vv.it, alla sezione Albo on-line, per la durata di quindici giorni consecutivi, nonché alla sezione "Amministrazione Trasparente".

Dinami, lì 27/12/2019



Il Responsabile del servizio Finanziario
Dott. ~~Luigi~~ Francesco Agostino

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 27/12/2019

Il Responsabile del servizio finanziario
Dr. Giovanni Francesco Agostino



N. _____ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO ON-LINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Dinami li, 27/12/2019

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI